

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «Театр кукол им. Г.С. Анисимова» НПО

« 2025г.

Алейникова Н.В. И.О.



ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «Театр кукол им. Г.С. Анисимова» НПО на 2025 г.

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБУК «Театр кукол г. Находка»

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Задачи: Формирование у работников отрицательного отношения к коррупции, проведение разъяснительной работы с сотрудниками театра. Изучение Ф.З. «О противодействии коррупции»	Директор Специалист по охране труда	Постоянно
2.	Участие в мероприятиях проводимых Администрацией города по вопросам противодействия коррупции	Директор Специалист по охране труда	По приглашению
3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива	Специалист по персоналу	Постоянно
4.	Работа с обращениями граждан	Администратор	По мере поступления
5.	Включение вопросов противодействия коррупции в аттестации сотрудников и проведении проверки знаний по охране труда и технике безопасности	Директор Специалист по охране труда	
6.	Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников МУ к совершению коррупционных правонарушений	Директор Специалист по охране труда	В сроки, установленные законодательством РФ

7.	Осуществление антикоррупционной экспертизы приказов, распоряжений, локальных актов учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	Директор Специалист по персоналу Главный бухгалтер	Постоянно
8.	Обеспечение размещения на официальном сайте МБУК «Театр кукол им. Г.С. Анисимова» НПО информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	Директор, Администратор	По мере необходимости
9.	Организация закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 года №-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Специалист по персоналу Главный бухгалтер Контрактный управляющий	Постоянно
10.	Проведение анализа актов ревизий и проверок МБУК ТК Находка» в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению	Директор Профсоюз Главный бухгалтер	Ежегодно
11.	Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности	Директор Главный бухгалтер	Ежегодно
12.	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения	Директор Главный бухгалтер Бухгалтер Специалист по охране труда	Постоянно
13.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников МБУК ТК по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.).	Директор Специалист по охране труда	1 раз в год
14.	Предоставление руководителем и др. специалистов МБУК ТК сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи.	Директор	Ежегодно в сроки, установленные законодательством
15.	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности МБУК	Директор	В течение 1 месяца

	ТК, в том числе информации об оказываемых им муниципальных услугах	Администратор	после утверждения плана по противодействию коррупции в муниципальном учреждении на 2024 год
16.	Подготовка информационных материалов и сведений по вопросам противодействия коррупции в МБУК ТК, в том числе информации о реализации Плана по противодействию коррупции. Направление данных в управление культуры администрации НГО	Директор	До 1 февраля года следующего за отчетным
17.	Организация работы по соблюдению сотрудниками этики и служебного поведения	Директор	Постоянно
18.	Ежедневный контроль за соблюдением трудовой дисциплины	Специалист по персоналу Директор	Постоянно
19.	Проверка достоверности предоставляемых гражданином персональных данных при поступлении на работу	Специалист по персоналу	Постоянно
20.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере противодействия коррупции	Директор Специалист по охране труда	Постоянно
21.	Оборудовать наглядный стенд для информации	Специалист по охране труда	Январь
22.	Проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективного использования	Специалист по АХД Гл. бухгалтер	Март
23.	Включение вопросов противодействия коррупции в экзаминационные билеты по обучению работников и проверки знаний	Директор Специалист по охране труда	июль
24.	Лекции: 1. «Основные принципы противодействия коррупции»; 2. «Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции»; 3. «Меры по профилактике коррупции».	Специалист по охране труда	Март- май
25.	Отчет по реализации плана	Специалист по охране труда	октябрь декабрь

Специалист по охране труда Г.Г. Рыбкина
МБУК «Театр кукол им. Г.С. Анисимова» НПО

